



**СОВЕТ
МАРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 02.04.2026 года

№ 43-112

«Об утверждении Порядка принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность в органах местного самоуправления Марьевского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области, мер ответственности, указанных в части 4 статьи 29 Федерального закона от 20 марта 2025 года №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»

В соответствии с Федеральным законом 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Законом Саратовской области от 2 августа 2017 г. №66-ЗСО «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальные должности, должности глав местных администраций по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, и проверки достоверности и полноты таких сведений», Уставом Марьевского сельского поселения, Совет Марьевского муниципального образования

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность в органах местного самоуправления Марьевского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области, мер ответственности, указанных в части 4 статьи 29 Федерального закона от 20 марта 2025 года №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу Решение Совета Марьевского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области от 13.03.2020 № 20-51 «Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Марьевского
муниципального образования

В.В. Явленичев

Порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность в органах местного самоуправления Марьевского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области, мер ответственности, указанных в части 4 статьи 29 Федерального закона от 20 марта 2025 года №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»

1. Настоящий Порядок определяет порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность в органах местного самоуправления Марьевского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области, мер ответственности, предусмотренных частью 4 статьи 29 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Порядок).

2. К лицу, замещающему муниципальную должность в органах местного самоуправления Марьевского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены в соответствии с частью 4 статьи 29 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» следующие меры ответственности (далее меры ответственности):

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение лица, замещающего муниципальную должность, от должности в соответствующем органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

3. Основанием для применения к лицу, замещающему муниципальную должность в органах местного самоуправления Марьевского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области, меры ответственности является поступившие в Совет Марьевского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области (далее – Совет) в соответствии с частью 3 статьи 3 Законом Саратовской области от 2 августа 2017 г. №66-ЗСО «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальные должности, должности глав местных администраций по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, и проверки достоверности и полноты таких сведений» (далее – Закон № 66-ЗСО) доклад органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения указанного лица, замещающего муниципальную должность (далее – Доклад) или в соответствии

частью 1 статьи 3 Закона № 66-ЗСО заявление Губернатора Саратовской области (далее – Заявление).

4. В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» лица, замещающие должности, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от них обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Поступившие в Совет Доклад или заявление о применении меры ответственности, к лицу, замещающему муниципальную должность в органах местного самоуправления Марьевского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области регистрируется секретарем Совета в журнале учета докладов органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения Саратовской области и заявлений Губернатора Саратовской области в течение одного рабочего дня.

6. Решение о применении меры ответственности принимается Советом, на основании заявления Губернатора Саратовской области, или на основании доклада органа Саратовской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней, со дня поступления заявления или доклада в сельский Совет.

7. Вопрос о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности включается в повестку дня ближайшего заседания Совета, а если доклад или заявление поступили в период между заседаниями Совета, то председатель Совета созывает внеочередное заседание в соответствии с Регламентом Совета.

8. При поступлении в Совет доклада или заявления о применении мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность в органах местного самоуправления Марьевского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области, должны быть обеспечены:

- заблаговременное получение лицом, уведомления о дате, времени и месте рассмотрения доклада или заявления, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, а также ознакомление с информацией о совершении лицом, соответствующего правонарушения, но не менее чем за три дня до проведения заседания Совета Марьевского муниципального образования Ершовского муниципального района по рассмотрению указанного доклада или заявления;

- предоставление лицу, возможности дать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для применения к нему мер ответственности.

9. Лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого поступили Доклад или заявление, вправе предоставить в Совет письменные пояснения по существу выявленных нарушений, которые будут оглашены при рассмотрении доклада и заявления на заседании Совета не позднее, чем за три рабочих дня до рассмотрения вопроса на заседании Совета. Лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого поступило заявление, в случае присутствия на заседании Совета, вправе дать устные пояснения по факту предоставления им неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

10. Предварительное рассмотрение вопроса о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности на заседаниях депутатских групп (фракций), постоянных комиссий Совета и других комиссий Совета не является обязательным.

11. При рассмотрении вопроса о применении меры ответственности на заседании Совета председательствующий:

- 1) оглашает поступившие доклад или заявление;
- 2) оглашает письменные пояснения лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого поступили доклад или заявление (при наличии);

3) предоставляет лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступили доклад или заявление, возможность дать пояснения (дополнительные пояснения) по факту предоставления им неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (в случае присутствия лица на заседании);

4) доводит информацию о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, других ограничений, запретов, а также предшествующие результаты исполнения лицом, замещающим муниципальную должность, своих должностных обязанностей (полномочий);

5) разъясняет какие меры ответственности могут быть применены в отношении лица, замещающего муниципальную должность;

6) предлагает депутатам, присутствующим на заседании Совета, высказать мнения относительно рассматриваемого вопроса и предложения о применении одной из предусмотренных законом мер ответственности;

7) разъясняет, каким числом голосов принимается решение, и объявляет о начале голосования.

12. Неявка на заседание Совета лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого поступили доклад или заявление, или непредставление им письменных пояснений по существу выявленных нарушений не препятствует рассмотрению доклада или заявления и принятию соответствующего решения.

13. Решение Совета о применении к лицу, замещающему муниципальную должность в органах местного самоуправления Ершовского муниципального района Саратовской области, меры ответственности, указанной в Докладе или Заявлении, принимается в порядке принятия решений, установленном регламентом Совета, большинством голосов от установленной численности депутатов, открытым голосованием и подписывается председателем Совета.

Депутат, замещающий муниципальную должность в Совета, в отношении которого рассматривается вопрос о применении мер ответственности, заявляет до начала голосования о самоотводе. Самоотвод удовлетворяется без голосования.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

14. Решение Совета Марьевского муниципального образования о применении меры ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, должно содержать:

1) фамилию, имя и отчество (при наличии) лица, замещающего муниципальную должность;

2) должность (при наличии);

3) обоснование применения избранной меры ответственности;

4) меру ответственности.

15. Со дня принятия решения о применении меры ответственности секретарь Совета:

1) в течение трех рабочих дней регистрирует данное решение в журнале учета результатов рассмотрения докладов и заявлений, знакомит под роспись с принятым решением лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого оно принято, вручает ему заверенную копию решения,

2) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия направляет:

- копию решения о применении меры ответственности на основании заявления Губернатора направляет Губернатору Саратовской области;

- копию решения о применении меры ответственности на основании доклада орган Саратовской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений направляет в орган Саратовской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

16. Лицо, замещающее муниципальную должность в органах местного самоуправления Марьевского муниципального образования Саратовской области вправе обжаловать решение Совета о применении к нему мер ответственности в судебном порядке.